**REGULAMIN Rodzinnej Warsztatowni z klockami LEGO** (zwany dalej „Regulaminem”). Zwiedzający zobowiązani są do zapoznania się z treścią Regulaminu i bezwzględnego przestrzegania jego postanowień.

**§ 1 Wejście na teren „Rodzinnej Warsztatowni”**

1. Z Warsztatowni mogą korzystać posiadacze aktualnej karty bibliotecznej Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika.
2. Przed rozpoczęciem korzystania z Warsztatowni Zwiedzający jest zobowiązany wpisać numer karty bibliotecznej na listę Użytkowników.
3. Dzieci, które nie ukończyły 13. roku życia mogą wejść do Warsztatowni wyłącznie z dorosłym opiekunem, który wspólnie z nimi korzysta z udostępnionych zestawów klocków LEGO i ponosi za dziecko pełną odpowiedzialność.
4. Warsztatownia jest czynna w piątki w godzinach 15:00-19:30 (wejście o 15:00, 16:30 oraz 18:00) oraz soboty w godzinach 10:00-17:30 (wejście o 10:00, 11:30, 13:00, 14:30 oraz 16:00). Czas jednorazowego wejścia do Warsztatowni wynosi 90 minut.
5. Przed wejściem do Warsztatowni okrycie wierzchnie należy zostawić w szatni.
6. Liczba osób przebywających w Warsztatowni jest limitowana i nie może przekroczyć 20 osób.
7. Obsługa MBP ma prawo odmówić wejścia na teren Warsztatowni w przypadku, gdy liczba osób w przestrzeni warsztatowej przekroczy limit wskazany w ust. 6 powyżej.
8. Nad Warsztatownią opiekę sprawują pracownicy MBP, odpowiedzialni również za porządek i właściwe korzystanie z tego miejsca.
9. Istnieje możliwość rezerwacji stanowiska w Warsztatowni na konkretny dzień i godzinę pod numerem telefonu 502 419 334. O rezygnacji z rezerwacji należy niezwłocznie poinformować Obsługę MBP. Rezerwacja zostaje anulowana po 15 minutach od godziny rozpoczęcia.

**§ 2 Zasady przebywania na terenie „Rodzinnej Warsztatowni”**

1. W Warsztatowni obowiązuje całkowity zakaz jedzenia i picia.
2. Z Warsztatowni nie mogą korzystać osoby, u których występują objawy choroby zakaźnej lub jeśli w domu panuje taka choroba.
3. Podczas przebywania w Warsztatowni należy stosować się do uwag i zaleceń Obsługi MBP.
4. We wszystkich sprawach nieobjętych Regulaminem należy zgłaszać się do Obsługi MBP.

**§ 3 Zasady udostępniania zestawów klocków LEGO**

1. Zestawy klocków LEGO wydaje wyłącznie Obsługa MBP – jeden zestaw na stanowisko.
2. W tym samym czasie możliwe jest korzystanie z jednego zestawu klocków LEGO. Korzystanie z kolejnego zestawu jest możliwe po oddaniu Obsłudze MBP poprzedniego zestawu.
3. Zabronione jest wymienianie się udostępnionymi zestawami klocków LEGO lub ich elementami z innymi Użytkownikami.
4. Po zakończeniu korzystania z zestawu klocków LEGO Użytkownik zobowiązany jest do jego zwrotu Obsłudze MBP.
5. W przypadku gdy Użytkownik, który dokonał zwrotu zestawu i nie korzysta z kolejnego zestawu klocków LEGO, zobowiązany jest do opuszczenia terenu Warsztatowni.
6. Korzystanie z zestawów klocków LEGO jest możliwe wyłącznie na terenie Warsztatowni.

**§ 4 Postanowienia końcowe**

1. Osoby nieprzestrzegające postanowień Regulaminu lub niestosujące się do uwag i zaleceń Obsługi MBP zobowiązane są do natychmiastowego opuszczenia przestrzeni Warsztatowni.
2. Wszelkie uszkodzenia należy niezwłocznie zgłaszać Obsłudze MBP.
3. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia zwiedzających, MBP zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od realizacji świadczonych usług.
4. MBP nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Zwiedzających w przestrzeni warsztatowej.
5. Nieprzestrzeganie zasad określonych w Regulaminie skutkować będzie ograniczeniem dostępu lub stałym zakazem korzystania z Warsztatowni.
6. Administratorem danych osobowych podanych przy zapisie jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Próchnika w Piotrkowie Trybunalskim ul. Marii Curie-Skłodowskiej 3. Dane osobowe Użytkowników gromadzone i przechowywane są wyłącznie do celów statystycznych oraz w sprawach związanych z egzekwowaniem zwrotu wypożyczonych zbiorów. Cel i sposób gromadzenia danych jest zgodny z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późniejszymi zmianami).